



Сумська обласна рада
Департамент освіти і науки
Сумської обласної державної адміністрації
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
СУМСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ
ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ

12.10.2020

НАКАЗ
м. Суми

№ 137-ОД

**Про особливості провадження
освітнього процесу КЗ СОІППО
протягом 12-25 жовтня 2020 року**

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», рішення Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 09 жовтня 2020 року, яким з 12 жовтня 2020 року встановлено у м. Суми Сумської області «червоний» рівень епідеміологічної небезпеки поширення COVID-19, наказу КЗ СОІППО від 12.10.2020 № 136-ОД «Про запровадження карантину» та враховуючи особливості провадження освітнього процесу викладачами кафедр КЗ СОІППО під час карантинних заходів щодо недопущення коронавірусної інфекції

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити графік курсів підвищення кваліфікації КЗ СОІППО на 19.10.2020 - 23.10.2020 року зі змінами (додається).
2. Забезпечити виконання освітніх програм курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до затвердженого графіку із використанням технологій дистанційного навчання (MICROSOFT TEAMS), що не передбачатиме відвідування інституту викладачами та слухачами (до 25.10.2020 року).
3. Забезпечити виконання освітніх програм підготовки студентів I та II курсу денної форми навчання спеціальності Психологія та студентів I курсу денної форми навчання спеціальності Освітні, педагогічні науки у період з 12.10.2020 по 25.10.2020 року шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання (MICROSOFT TEAMS), що не передбачатиме відвідування інституту викладачами та студентами (до 25.10.2020 року).

4. Перенести сесію студентів I курсу заочної форми навчання спеціальності Менеджмент з 19.10.2020 - 25.10.2020 року на 02.11.2020 - 08.11.2020 року.

5. Проректору з науково-педагогічної та навчальної роботи доц. Панченко С.М. довести графік курсів підвищення кваліфікації зі змінами на 19.10.2020 - 23.10.2020 до керівників місцевих органів управління освітою, керівників закладів освіти та здійснити необхідні організаційні заходи щодо онлайн-реєстрації слухачів на курси (до 14.10.2020 року).

6. Декану факультету підвищення кваліфікації та перепідготовки доц. Захаровій І.О., завідуючим кафедр інституту доц. Вознюк А.В., доц. Петровій Л.Г., доц. Серих Л.В., доц. Драновській С.В., Єфремовій Г.Л. забезпечити:

1) інформування науково-педагогічних працівників та лаборантів кафедр, здобувачів освіти щодо особливостей організації освітнього процесу протягом 12 - 25 жовтня 2020 року (до 14.10.2020);

2) контроль за виконанням науково-педагогічними працівниками кафедр навчальної, наукової, методичної та організаційної роботи (постійно);

3) запровадження гнучкого (дистанційного) режиму роботи працівників кафедр, що не передбачає відвідування ними інституту, але передбачає дотримання працівниками під час режиму дистанційної роботи на дому зобов'язань:

- виконувати посадові обов'язки, передбачені трудовим договором;
- відповідати на дзвінки керівника;
- два рази на день перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи;

- організувати та проводити освітній процес за допомогою дистанційних технологій;

- складати або корегувати освітні програми та навчально-тематичні плани;
- готувати навчально-методичне забезпечення, матеріали (презентації, стенди, плакати), писати конспекти лекцій;

- керувати підготовкою курсових, магістерських робіт студентів і випускних екзаменаційних письмових робіт слухачів;

- підвищувати власну кваліфікацію з питань використання технологій дистанційного навчання.

7. Завідувачу навчального відділу Головач Е.В. забезпечити:

1) запровадження гнучкого (дистанційного) режиму роботи працівників навчального відділу, що не передбачає відвідування ними інституту, але передбачає дотримання працівниками під час режиму дистанційної роботи на дому зобов'язань виконувати посадові обов'язки, передбачені трудовим договором;

2) якісну організацію освітнього процесу за дистанційною формою навчання (з використанням MOODLE та MICROSOFT TEAMS) протягом 19 -25 жовтня 2020 року, координування та контроль за виконанням науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів роботи.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор



Юрій НІКІТІН

**Графік
курсів підвищення кваліфікації
комунального закладу Сумський обласний інститут
післядипломної педагогічної освіти зі змінами
на 19-23 жовтня 2020 року**

| Фахові курси ПК | | | Зміни | |
|--|--|---|--|--|
| 1 | 19.10-23.10 – наст. сесія; 23.11-25.11 – екз. сесія | Учителі географії, економіки, предмета «Рідний край» | <i>Перенесено на: 16.11-20.11 – наст. сесія; 21.12-23.12 – екз. сесія</i> | |
| 2 | 19.10-23.10 – наст. сесія; 23.11-27.11 – екз. сесія | Заступники директора з навчально-виховної роботи (які опікуються напрямком виховної роботи усіх спеціальностей) | <i>Перенесено на: 23.11-27.11 – наст. сесія; 21.12-25.12 – екз. сесія</i> | |
| Курси за вибором | | | | |
| 1 | 19.10-21.10 | Сучасні педагогічні технології (Сумський центр ПТО харчових технологій, торгівлі та ресторанного сервісу) | <i>Перенесено на: 14.12-16.12</i> | |
| 2 | 21.10-23.10 | Нові додатки Google (Конотопський ММК) | <i>Перенесено на: 23.11-25.11</i> | |
| Курси за вибором | | | | |
| 1 | 21.10-23.10 | Використання інтерактивних дошок в освітньому процесі | <i>Переведені на дистанційну форму навчання з використанням MICROSOFT TEAMS</i> | |
| 2 | 21.10-23.10 | Алгоритмізація та програмування | | |
| 3 | 21.10-23.10 | Особливості розвитку, навчання та виховання дітей з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивної освіти (ЗОШ № 24 м. Суми) | | |
| Фахові курси ПК (екзаменаційна сесія) | | | | |
| 1 | 14.09-18.09 – наст. сесія; 19.10-23.10 – екз. сесія | Вихователі закладів дошкільної освіти (Кролевецький РМК) | <i>Очне навчання відбуватись не буде. Слухачам курсів потрібно обов'язково надіслати куратору групи випускні творчі роботи (проекти статей). Свідчення про ПК можна буде забрати на кафедрі після закінчення карантину</i> | |
| Фахові курси ПК (екзаменаційні сесії) | | | | |
| 1 | 14.09-18.09 – наст. сесія; 19.10-23.10 – екз. сесія | Директори закладів загальної середньої освіти, спеціальних шкіл-інтернатів (усіх спеціальностей) | | |
| 2 | 14.09-18.09 – наст. сесія; 19.10-21.10 – екз. сесія | Учителі української мови та літератури | | |
| 3 | 14.09-18.09 – наст. сесія; 19.10-21.10 – екз. сесія | Учителі німецької, французької мов | | |
| 4 | 14.09-18.09 – наст. сесія; 19.10-21.10 – екз. сесія | Учителі математики | | |
| 5 | 14.09-18.09 – наст. сесія; 19.10-21.10 – екз. сесія | Учителі початкових класів | | |
| 6 | 14.09-18.09 – наст. сесія; 19.10-21.10 – екз. сесія | Учителі початкових класів | | |
| 7 | 07.09-11.09 – наст. сесія; 19.10-21.10 – екз. сесія | Учителі-дефектологи, учителі-предметники спеціальних шкіл-інтернатів, закладів соціально-реабілітаційного спрямування | | |
| 8 | 07.09-11.09 – наст. сесія; 19.10-23.10 – екз. сесія | Практичні психологи | | |
| 9 | 07.09-11.09 – наст. сесія; 19.10-23.10 – екз. сесія | Керівники гуртків (С. Будський РМК) | | |