

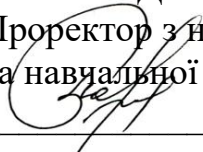
Департамент освіти і науки  
Сумської обласної державної адміністрації  
Комунальний заклад  
Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти

Факультет підвищення кваліфікації та перепідготовки

Кафедра педагогіки, спеціальної освіти та менеджменту

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Проректор з науково-педагогічної  
та навчальної роботи

  
Світлана ПАНЧЕНКО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 р.

## **РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

### **ОК 3. ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ**

**Галузь знань:** D - Бізнес, адміністрування та право

**Спеціальність:** D3 Менеджмент

**Освітньо-професійна програма:** Менеджмент і адміністрування

**Рівень вищої освіти:** другий (магістерський рівень)

**Ступінь вищої освіти:** магістр

**Освітня кваліфікація:** магістр менеджменту

**Форма навчання:** денна/ заочна

## ДАНІ ПРО ПОГОДЖЕННЯ

**Розробник: Усенко Н.М.,** кандидат педагогічних наук, викладач кафедри педагогіки, спеціальної та менеджменту КЗ СОІППО

### РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

Засідання кафедри педагогіки, спеціальної освіти та менеджменту

Протокол № 11-а від «23» червня 2025 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Г.Л. Єфремова

Засідання кафедри педагогіки, спеціальної освіти та менеджменту

Протокол № 4 від. «28» листопада 2025 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Г.Л. Єфремова

### ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми

28.11.2025 р. \_\_\_\_\_ Людмила ІВАШИНА

Керівник навчального відділу

28.11.2025 р. \_\_\_\_\_ Ельвіра ГОЛОВАЧ

Проректор з науково-педагогічної

та навчальної роботи

28.11.2025 р. \_\_\_\_\_ Світлана ПАНЧЕНКО

Ця робоча програма освітнього компонента не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу комунального закладу Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти.

## 1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Статус освітнього компонента                                                                        | Обов'язковий компонент освітньої програми                                                                                                                                                                                              |
| Загальна кількість кредитів ECTS                                                                    | 3                                                                                                                                                                                                                                      |
| Кількість годин                                                                                     | Загальний обсяг годин – 90 годин.<br>Для денної форми навчання:<br>семінарські заняття – 30 годин;<br>самостійна робота – 60 годин.<br>Для заочної форми навчання:<br>семінарські заняття – 18 годин;<br>самостійна робота – 72 годин. |
| Курс та семестр вивчення освітнього компонента                                                      | Денна форма: курс – 2; семестр – 3-4<br>Заочна форма : курс – 2; семестр – 3-4                                                                                                                                                         |
| Вид підсумкового контролю                                                                           | Диференційований залік                                                                                                                                                                                                                 |
| Мова викладання                                                                                     | Українська                                                                                                                                                                                                                             |
| Кафедра що забезпечує викладання                                                                    | Кафедра педагогіки, спеціальної освіти та менеджменту                                                                                                                                                                                  |
| Інформація про викладача, який забезпечує вивчення освітнього компонента                            | Усенко Наталія Миколаївна – кандидат педагогічних наук, викладач                                                                                                                                                                       |
| Інформація про консультації                                                                         | За домовленістю та потребою студентів; очно, дистанційно (Microsoft Teams, Viber, електронна пошта)                                                                                                                                    |
| Пререквізити (передумови для вивчення освітнього компонента)                                        | Методологія та організація наукових досліджень; Основи комунікативної культури керівника                                                                                                                                               |
| Постреквізити (дисципліни, в яких будуть використовуватися знання, отримані під час вивчення курсу) | Ділове адміністрування, кадровий менеджмент, управління проєктами, менеджмент організацій, інноваційний менеджмент                                                                                                                     |
| Додаткові умови                                                                                     | додаткові умови відсутні                                                                                                                                                                                                               |
| Обмеження                                                                                           | додаткові обмеження відсутні                                                                                                                                                                                                           |

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Метою навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є надати студентам можливість долучитися до безперервного циклу вивчення англійської мови протягом усього терміну навчання на магістерському рівні вищої освіти, отримання ними системних спеціальних знань та навичок з метою підготовки до заліку з англійської мови професійного спрямування, надати можливість планування та підготовки до їх подальшої наукової кар'єри під час навчання в аспірантурі.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є:

- визначення ролі й місця іноземної мови в системі професійної підготовки майбутнього менеджера;
- розвиток комунікативних здібностей, тобто підвищення рівня комунікативної компетентності з метою спілкування між фахівцями різних країн та різних галузей знань;
- реалізація комунікативних намірів письмово вести листування, оформляти документи різних зразків із галузевих питань, демонструючи знання міжкультурного та професійного контексту;
- підготовка публічних виступів із застосуванням відповідних вербальних засобів, ведення дискусії та дебатів за потреби;
- знаходження інформації в різних типах галузевих матеріалів і жанрів, працюючи з іншомовними джерелами ділового та професійно-виробничого характеру (друкованими, електронними носіями інформації, відео-, аудіо-, графічними джерелами), відповідно підготовка письмової анотації, доповіді;
- аналіз інформації з іншомовних джерел для її використання за професійних потреб, при прийнятті рішень, виконанні професійних завдань;
- здійснення ознайомчого, пошукового та вивчаючого читання, користуючись професійно-орієнтованими іншомовними (друкованими та електронними) джерелами.

### **3. ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

#### **I змістовний модуль: Global and Professional English. English for Current Communication and Job-Related Areas**

##### ***Тема 1. Персональна та професійна ідентифікація***

Тема 1.1. Поняття менеджмент. Типи і функції менеджерів.

Тема 1.2. Персональна інформація. Навчальний та професійний досвід. Навчання впродовж життя.

Тема 1.3. Вибір професії. Вимоги до кваліфікації. Написання CV, резюме.

Тема 1.4. Співбесіда. Ділова телефонна розмова. Домовленість про зустріч.

##### ***Тема 2. Освіта і навчання***

Тема 2.1. Система освіти України та за кордоном (Великобританія, США).

Тема 2.2. Інноваційні методи викладання та навчання. Дистанційне навчання та дистанційна робота.

#### **II змістовний модуль: English for Specific Purposes. Academic English**

##### ***Тема 3. Іномовний науковий текст***

Тема 3.1. Оформлення іномовної кореспонденції.

Тема 3.2. Жанри іномовного наукового тексту (анотація, тези, наукова стаття, доповідь тощо).

Тема 3.3. Презентація. Вимоги до презентації.

##### ***Тема 4. Моє наукове дослідження***

Тема 4.1. Правила оформлення наукового дослідження. Підготовка та

написання залікової роботи (summary до магістерської роботи).

Тема 4.2. Круглий стіл. Презентація Summary магістерської роботи за професійним спрямуванням.

#### 4. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

##### Розподіл годин за денною формою навчання

| Назви змістових модулів і тем                                                                                | Кількість годин |              |                                               |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|-----------------------------------------------|----------------|
|                                                                                                              | Усього          | у тому числі |                                               |                |
|                                                                                                              |                 | лекції       | Семіна<br>рські -<br>практи<br>чні<br>заняття | сам.<br>робота |
| Модуль 1                                                                                                     |                 |              |                                               |                |
| Змістовий модуль 1. Global and Professional English. English for Current Communication and Job-Related Areas |                 |              |                                               |                |
| Тема 1. Персональна та професійна ідентифікація                                                              | 14              |              | 8                                             | 6              |
| Тема 2. Освіта і навчання                                                                                    | 14              |              | 6                                             | 8              |
| Усього за змістовим модулем 1                                                                                | 28              |              | 14                                            | 14             |
| Змістовий модуль 2. English for Specific Purposes. Academic English                                          |                 |              |                                               |                |
| Тема 3. Іномовний науковий текст                                                                             | 16              |              | 8                                             | 8              |
| Тема 4. Моє наукове дослідження                                                                              | 16              |              | 8                                             | 8              |
| Усього за змістовим модулем 2                                                                                | 32              |              | 16                                            | 16             |
| Разом                                                                                                        | 60              | -            | 30                                            | 30             |
| Модуль 2                                                                                                     |                 |              |                                               |                |
| ІНДЗ -Презентація Summary магістерської роботи за професійним спрямуванням                                   | 15              | -            | -                                             | 15             |
| Підсумкове теоретичне завдання (диф.залік)                                                                   | 15              | -            | -                                             | 15             |
| Усього годин                                                                                                 | 30              | -            | -                                             | 30             |
| РАЗОМ                                                                                                        | 90              | -            | 30                                            | 60             |

##### Розподіл годин за заочною формою навчання

| Назви змістових модулів і тем                                                                                | Кількість годин |              |                                              |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----------------------------------------------|----------------|
|                                                                                                              | Усього          | у тому числі |                                              |                |
|                                                                                                              |                 | лекції       | Семіна<br>рські-<br>практи<br>чні<br>заняття | сам.<br>робота |
| Модуль 1                                                                                                     |                 |              |                                              |                |
| Змістовий модуль 1. Global and Professional English. English for Current Communication and Job-Related Areas |                 |              |                                              |                |
| Тема 1. Персональна та професійна ідентифікація                                                              | 14              |              | 4                                            | 10             |
| Тема 2. Освіта і навчання                                                                                    | 14              |              | 4                                            | 10             |

|                                                                             |           |   |           |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|---|-----------|-----------|
| <b>Усього за змістовим модулем 1</b>                                        | <b>28</b> |   | <b>8</b>  | <b>20</b> |
| <b>Змістовий модуль 2. English for Specific Purposes. Academic English</b>  |           |   |           |           |
| <b>Тема 3. Іномовний науковий текст</b>                                     | 14        |   | 4         | 10        |
| <b>Тема 4. Моє наукове дослідження</b>                                      | 18        |   | 6         | 12        |
| <b>Усього за змістовим модулем 2</b>                                        | <b>32</b> |   | <b>10</b> | <b>22</b> |
| <b>Усього годин</b>                                                         | <b>60</b> |   | <b>18</b> | <b>42</b> |
| <b>Модуль 2</b>                                                             |           |   |           |           |
| ІНДЗ - Презентація Summary магістерської роботи за професійним спрямуванням | 15        | - | -         | 15        |
| Підсумкове теоретичне завдання (диф.залік)                                  | 15        | - | -         | 15        |
| <b>Усього годин</b>                                                         | <b>30</b> | - | -         | <b>30</b> |
| <b>РАЗОМ</b>                                                                | <b>90</b> |   | <b>18</b> | <b>72</b> |

## 5. ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

**Інтегральна компетентність** – здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

### Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

### Спеціальні компетентності (СК):

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

### Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

## 6. МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ОЦІНЮВАННЯ

### Методи викладання та навчання:

МН1. Словесний метод, комунікативний.

МН3. Самостійне навчання, метод навчання на основі завдань.

МН4. Практичний метод, граматико-перекладний та аудіолінгвальний методи.

МН7. Інтерактивні методи навчання: метод занурення, кооперативне навчання, традиційні методи.

### Формативне та сумативне оцінювання:

за видами мовленнєвої діяльності (аудіювання, письмо, читання, говоріння) та за формами: поточний та підсумковий.

СО1. Оцінювання результатів виконаних завдань на семінарських заняттях: усне оцінювання (співбесіди, презентації, захист проєктів, рольові ігри, усне опитування), письмове оцінювання (диктанти, есе, твори, граматичні вправи), тестовий контроль.

СО2. Оцінювання результатів виконаних завдань за самостійну роботу.

СО3. Виконання та презентація індивідуального науково-дослідницького завдання.

СО4. Виконання модульної контрольної роботи.

СО5. Підсумковий контроль (диф. залік).

## СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), шкалою (A,B,C,D,E,FX,F), національною 4-х бальною шкалою для екзамену/диференційованого заліку («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Накопичувальна бально-рейтингова система передбачає оцінювання за усі види аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, що спрямовані на опанування змісту освітнього компонента з даної освітньо-професійної програми. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється у формі поточного, модульного та підсумкового контролю.

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять і має на меті перевірку знань здобувачів вищої освіти з окремих тем та рівня їх підготовленості до виконання конкретної роботи. Об'єктами поточного контролю знань здобувачів можуть бути усна відповідь та доповнення під час заняття, а також письмові роботи, що передбачені планами семінарських занять.

Модульний контроль проводиться як підсумкова контрольна робота за даним змістовим модулем з метою оцінки результатів знань здобувачів вищої освіти після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля. Модульна контрольна робота передбачає виконання здобувачами письмової відповіді на питання за визначеними варіантами.

Виконання індивідуального науково-дослідницького завдання (ІНДЗ) з даного освітнього компонента оцінюється у 15 балів.

Підсумковий контроль знань – диференційований залік, який оцінюється у 25 балів. Форма проведення підсумкового контролю – усна.

Здобувач повинен отримати необхідний мінімум з кожного модуля, включаючи результати самостійної роботи. Здобувач не може бути допущений до складання підсумкового контролю знань з освітнього компонента, якщо він не

склав усі передбачені модульні контрольні роботи. Якщо здобувач не набрав потрібної кількості балів, то він не допускається до підсумкового контролю. У визначений термін такий здобувач повинен представити викладачу у письмовому вигляді виконані завдання передбачені семінарськими заняттями та самостійною роботою. Лише після цього здобувач допускається до підсумкового контролю. Здобувачі вищої освіти, які протягом триместру набрали необхідну кількість балів для отримання позитивної оцінки з дисципліни, мають можливість: не складати екзамен, а отримати його автоматично, відповідно до рейтингової оцінки, переведеної в оцінку за національною шкалою; складати екзамен з метою підвищення рейтингу з освітнього компонента.

Якщо здобувач виконав і захистив всі види робіт передбачені освітнім компонентом, брав активні участь на заняттях, то до його підсумкової оцінки можуть додаватися заохочувальні бали (до 15 балів). Загальна підсумкова оцінка здобувача вищої освіти з освітнього компонента розраховується за накопичувальною системою і дорівнює сумі всіх балів, які було здобуто на кожному з етапів контролю – поточного, модульного контролю, підсумкового контролю, та заохочувальних балів.

| Вид діяльності                                                                                                    | Загальна кількість | Максимальна кількість балів за один вид діяльності | Сумарна кількість балів |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>І змістовний модуль</b>                                                                                        |                    |                                                    |                         |
| 1) Робота на практичних заняттях                                                                                  | 8                  | 2                                                  | 16                      |
| 2) Лексико-граматичний контроль                                                                                   | 1                  | 10                                                 | 10                      |
| 3) Контроль усного мовлення (тест)                                                                                | 2                  | 10                                                 | 20                      |
| <b>Всього балів за перший модуль:</b>                                                                             |                    |                                                    | <b>46</b>               |
| <b>II змістовний модуль</b>                                                                                       |                    |                                                    |                         |
| 1) Робота на практичних заняттях                                                                                  | 8                  | 2                                                  | 16                      |
| 2) Контроль усного мовлення (тест)                                                                                | 1                  | 13                                                 | 13                      |
| <b>Всього балів за другий змістовний модуль</b>                                                                   |                    |                                                    | <b>29</b>               |
| <b>Разом</b>                                                                                                      |                    |                                                    | <b>75</b>               |
| Підсумкове теоретичне завдання (диф.залік) - презентація Summary магістерської роботи за професійним спрямуванням |                    |                                                    | <b>25</b>               |
| <b>Загальна сума балів</b>                                                                                        |                    |                                                    | <b>100</b>              |

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |                                               |
|----------------------------------------------|-------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                              |             | для екзамену                  | для диференційованого заліку, курсової роботи |
| 91 – 100                                     | A           | відмінно                      | зараховано                                    |
| 81-90                                        | B           | добре                         |                                               |
| 71-80                                        | C           |                               |                                               |
| 61-70                                        | D           | задовільно                    |                                               |

|       |           |                                                            |                                                             |
|-------|-----------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 51-60 | <b>E</b>  |                                                            |                                                             |
| 31-50 | <b>FX</b> | незадовільно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 0-30  | <b>F</b>  | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

## 7. ЗМІСТ ІНФОРМАЦІЙНОГО ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

### Методичне забезпечення

1. Методичні рекомендації до практичних занять з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності D3 Менеджмент освітньо-професійної програми «Менеджмент і адміністрування» / укладач: Н. М. Усенко. Суми : НВВ КЗ СОІППО, 2026. 10 с.
2. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності D3 Менеджмент освітньо-професійної програми «Менеджмент і адміністрування» / укладач: Н. М. Усенко. Суми : НВВ КЗ СОІППО, 2026. 8 с.
3. Методичні рекомендації для організації поточного контролю з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності D3 Менеджмент освітньо-професійної програми «Менеджмент і адміністрування» / укладач: Н. М. Усенко. Суми : НВВ КЗ СОІППО, 2026. 10 с.
4. Методичні рекомендації для організації підсумкового контролю з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності D3 Менеджмент освітньо-професійної програми «Менеджмент і адміністрування» / укладач: Н. М. Усенко. Суми : НВВ КЗ СОІППО, 2026. 9 с.
5. Усенко Н. М. Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності D3 Менеджмент освітньо-професійної програми «Менеджмент і адміністрування» / укладач: Н. М. Усенко. Суми : НВВ КЗ СОІППО, 2026. 14 с.

### Рекомендована література

1. Simon Sweeney. Test your professional English. Management: навч. посіб. / Simon Sweeney. – Pearson Education Limited, 2002. – 57 р.
2. Методичні вказівки до організації самостійної пізнавально-творчої роботи “Англomовна презентація” Ч.1 / Т. М. Плохута. – Суми: СумДУ, 2010. – 36 с.  
Електронний ресурс: <http://lib.sumdu.edu.ua/library/docs/rio/2010/m2857.doc>

3. McCarthy, M. Academic Vocabulary in Use: навч. посіб./М. Mc.Carthy, F. O'Dell. – Cambridge University Press, 2008. – 176 p.

4. R. Murphy. English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for intermediate students. Third edition, New York, 2004 – 393 p.

### **Додаткова література**

1. Academic skills. Reading, writing and study skills : Level 1. Student's book / R. Harrison. – New York : Oxford, 2010. – 71 с.

2. Academic skills. Reading, writing and study skills : Level 2. Student's book / S. Philpot. – New York : Oxford, 2010. – 71 с.

3. Academic skills. Reading, writing and study skills : Level 3. Student's book / S. Philpot, L. Curnick. – New York : Oxford, 2010. – 94 с.

4. Cambridge Academic English. An integrated skills course for EAP : student's book. B1+ :Intermediate / C. Thaine. – Cambridge :Cambridge University Press, 2012. – 176 p.

5. Cambridge Academic English. An integrated skills course for EAP : student's book. B2. Upper Intermediate / M. Hewings. – Cambridge : Cambridge University Press, 2012. – 176 p.

### **Інформаційні ресурси**

1. Англійська мова. Підготовка до складання ЄВІ : Training & Practice : навч.-практ. посіб. для студентів гуманітарних спеціальностей : укл. : Н. П. Яцишин, І. П. Біскуп, Л. Є. Гусак, Ю. А. Гордієнко та ін. ; за ред. А. М. Демчука. Луцьк : вежа-друк, 2021. 242 с. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua/handle/123456789/19654>

2. Посібник для підготовки до єві з англійської мови до магістратури / уклад. :О. П. Лисицька, С. С. Микитюк, Т. В. Мельнікова та ін. ; за заг. ред. В. П. Сімонок. Харків : Право, 2021. 236 с. URL: [https://pravo-izdat.com.ua/image/data/files/878/3\\_pos%d1%96bnik\\_dlja\\_p%d1%96dgotovki\\_do\\_%d0%84v%d0%86\\_vnutri.pdf](https://pravo-izdat.com.ua/image/data/files/878/3_pos%d1%96bnik_dlja_p%d1%96dgotovki_do_%d0%84v%d0%86_vnutri.pdf)

3. Сковронська І. Ю. Tests rainbow. Збірник навчальних матеріалів та тестів з англійської мови (для підготовки до вступу в магістратуру). Львів, 2020. 244 с. URL: <https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/3302/1/skovronska25-11-20.pdf>

4. URL: <https://bbc.co.uk/learningenglish>

5. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org>

6. URL: <https://cambridgeenglish.org/learning-engl.../activities-for-learners/>

7. URL: <https://dictionary.cambridge.org>

8. URL: <https://oxfordlearnersdictionaries.com>

9. URL: <https://testportal.gov.ua/materialy-yevi-yefvv/>